

TECHNICKÁ INŠPEKCIA, a.s.



Výročná správa za rok 2008

(správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave majetku spoločnosti)

Bratislava apríl 2009

Schválené uznesením č. 6/2009 na zasadnutí valného zhromaždenia dňa 4.6.2009

OBSAH

I. ÚVODNÁ ČASŤ	2
1. Profil spoločnosti	2
a) Identifikačné údaje spoločnosti	2
b) Orgány spoločnosti	2
c) Organizačná štruktúra spoločnosti	3
d) Predmet podnikania spoločnosti	3
II. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ SPOLOČNOSTI	4
1. Informácie o stave a vývoji spoločnosti a o významných rizikách	4
2. Dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti	5
3. Informácie o vplyve činnosti spoločnosti na životné prostredie a na zamestnanosť	5
4. Informácie o udalostiach osobitného významu	5
5. Informácie o predpokladanom budúcom vývoji činnosti spoločnosti	6
III. EKONOMIKA SPOLOČNOSTI	6
1. Základné zhodnotenie hospodárenia spoločnosti	6
2. Dôležité finančné ukazovatele spoločnosti	7
3. Podnikateľský plán	8
4. Návrh na vyrovnanie straty	8
5. Zmluvy o výkone funkcií členov orgánov spoločnosti	9
6. Zmluvy o poskytnutí úveru, pôžičky, o prevode alebo užívaní majetku	9
7. Informácie o prevode majetku spoločnosti	9
8. Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov a obchodných podielov	9
9. Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja	9
10. Účtovná závierka	9
11. Správa audítora k účtovnej závierke	10
IV. PERSONÁLNA A SOCIÁLNA OBLASŤ	10
1. Ľudské zdroje	10
2. Sociálna politika	10
3. Výchova a vzdelávanie	11
4. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	11
Príloha č. 1 - Organizačná štruktúra spoločnosti	13
Príloha č. 2 - Správa nezávislého audítora	14
Príloha č. 3 - Súvaha	16
Príloha č. 4 - Výkaz ziskov a strát	24
Príloha č. 5 - Poznámky k účtovným výkazom	28

I. ÚVODNÁ ČASŤ

1. Profil spoločnosti

a) Identifikačné údaje

Obchodné meno	Technická inšpekcia, a.s. (ďalej len „spoločnosť“)
Sídlo	Trnavská cesta 56, 821 01 Bratislava
IČO	36 653 004
DIČ	2022210608
IČ DPH	SK2022210608
Právna forma	akciová spoločnosť so 100 % majetkovou účasťou štátu
Zapísaná	obchodný register Okresného súdu Bratislava I oddiel: Sa, vložka č. 3919/B
Zakladateľ a akcionár	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Deň vzniku	14.7.2006
Základné imanie	61 737 000.- Sk
Forma a podoba akcie	jeden kus zaknihovanej akcie na meno
Telefón	+421 2 49 208 100
Fax	+421 2 49 208 160
http://	www.tisr.sk
e-mail	tisr@tisr.sk

b) Orgány spoločnosti

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva jediný akcionár, ktorým je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „MPSVR SR“), zastúpené ministerkou práce, sociálnych vecí a rodiny.

Predstavenstvo spoločnosti je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých záležitostiach spoločnosti.

Zloženie predstavenstva:

Ing. Dušan Konický
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ,

Ing. Jaroslava Hrivnáková
podpredseda predstavenstva,
Ing. Jiří Kurka
člen predstavenstva,
JUDr. Emil Pastucha
člen predstavenstva,
Ing. Peter Siegfried
člen predstavenstva.

Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.

Zloženie dozornej rady:

Ing. Dušan Adamček
predseda dozornej rady,

Ing. Dušan Perniš
podpredseda dozornej rady
člen dozornej rady volený zamestnancami,

Ing. Tamara Paceková
člen dozornej rady.

c) Organizačná štruktúra spoločnosti

Organizačná štruktúra spoločnosti je upravená Organizačným poriadkom a znázornená organizačnou schémou uvedenou v prílohe č. 1.

Spoločnosť sa organizačne člení na ústredie a 4 pracoviská:

- a) ústredie (USTI),
- b) pracovisko Bratislava (TIBA),
- c) pracovisko Banská Bystrica (TIBB),
- d) pracovisko Košice (TIKO),
- e) pracovisko Nitra (TINA).

Spoločnosť nemala v roku 2008 samostatnú organizačnú zložku v zahraničí.

d) Predmet podnikania spoločnosti

Predmetom podnikania spoločnosti je:

- overovanie odbornej spôsobilosti zamestnávateľa na odborné prehliadky a odborné skúšky a opravy vyhradeného technického zariadenia, plnenia tlakovej nádoby na dopravu plynov vrátane plnenia nádrží motorového vozidla plynom a vydávanie oprávnení na tieto činnosti,
- vykonávanie prehliadky, riadenie a vyhodnocovanie alebo vykonávanie opakovanej úradnej skúšky a inej skúšky na vyhradených technických zariadeniach vrátane označenia vyhradeného technického zariadenia a vydávanie príslušných dokladov,
- overovanie odbornej spôsobilosti fyzickej osoby na skúšky, odborné prehliadky a odborné skúšky, opravy a na obsluhu vyhradených technických zariadení a vydávanie osvedčenia alebo preukazu na túto činnosť,
- posudzovanie, či technické zariadenia, materiál, projektová dokumentácia stavieb s technickým zariadením a jej zmeny, dokumentácia technických zariadení a technológií spĺňajú požiadavky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a vydávanie odborného stanoviska,
- vydávanie odborných a záväzných stanovísk oprávnenou právnickou osobou v zmysle § 3 ods. 3 písm. k) zákona č. 467/2002 Z.z. o výrobe a uvádzaní liehu na trh v znení neskorších predpisov,

- činnosť autorizovanej osoby,
- vykonávanie skúšok podľa Medzinárodnej dohody o cestnej doprave nebezpečných látok (ADR) v rozsahu poverenia Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií SR v rozsahu voľnej živnosti,
- informatívne meranie fyzikálnych veličín v rozsahu voľnej živnosti,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, výroby a služieb v rozsahu voľnej živnosti,
- organizovanie odborných konferencií a seminárov,
- vydavateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti,
- certifikácia systémov manažérstva v rozsahu voľnej živnosti,
- certifikácia osôb v rozsahu voľnej živnosti,
- certifikácia výrobkov v rozsahu voľnej živnosti,
- výchova a vzdelávanie v oblasti ochrany práce,
- vykonávanie činností podľa Poriadku pre medzinárodnú železničnú prepravu nebezpečného tovaru (RID) v rozsahu poverenia Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky v rozsahu voľnej živnosti.

II. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ SPOLOČNOSTI

1. Informácia o stave a vývoji spoločnosti a o významných rizikách

Spoločnosť bola založená na základe zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 124/2006 Z.z.“) a v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Spoločnosť je právnym nástupcom Technickej inšpekcie, štátnej príspevkovej organizácie.

Úlohou spoločnosti je najmä overovanie plnenia požiadaviek bezpečnosti technických zariadení vrátane posudzovania ich zhody so základnými bezpečnostnými požiadavkami ustanovenými všeobecne záväznými právnymi predpismi a medzinárodnými predpismi. Spoločnosť vykonáva aj činnosť súvisiacu s postupmi posudzovania zhody, vrátane certifikácie (činnosť notifikovaného orgánu a autorizovanej osoby, činnosť akreditovaného inšpekčného orgánu a akreditovaných certifikačných orgánov), najmä posudzuje, či návrh určeného výrobku, výrobok, zariadenie alebo systém kvality sú v súlade s technickými požiadavkami a preveruje odbornú úroveň zamestnancov, úroveň technického vybavenia, úroveň technologických a iných procesov a používanú metodiku.

Spoločnosť vo svojej činnosti vychádza z cieľov štátnej politiky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení. Hlavným poslaním spoločnosti je podporovať ochranu života a zdravia človeka, ktorý narába s technickými zariadeniami a ochranu majetkových hodnôt. Spoločnosť vykonáva svoju činnosť so zámerom podporovať presadzovanie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov a iných osôb a bezpečnosti majetku. Jej činnosť podporuje prevenciu možných škôd spôsobených zlyhaním technických zariadení. Tieto ciele zabezpečuje posudzovaním zhody, vykonávaním inšpekcie, vykonávaním prehliadok a skúšok technických zariadení v procese ich návrhu a výroby pred uvedením technických zariadení do prevádzky formou odborných vyjadrení, osvedčovania a certifikácie.

Spoločnosť z hľadiska súčasného stavu i z hľadiska ďalšieho vývoja možno považovať za konsolidovanú obchodnú spoločnosť s dostatočne vybudovanými a stabilizovanými organizačnými a personálnymi štruktúrami so zodpovedajúcim materiálnym a technickým vybavením.

Pôsobenie hospodárskej krízy má významný vplyv na zníženie počtu požiadaviek na vykonávanie činnosti oproti predchádzajúcim rokom. Ďalším dôležitým faktorom, ktorý spôsobuje problémy pri realizácii úloh Technickej inšpekcie, a.s. a zhoršuje jej postavenie, je nevyjasnená legislatíva v oblasti bezpečnosti technických zariadení.

2. Dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti

Medzi dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti patria najmä:

- odbornosť, nestrannosť a nezávislosť ktorá je garantovaná osvedčeniami o akreditácii Slovenskej národnej akreditačnej služby (SNAS) osvedčujúcimi schopnosť vykonávať inšpekčnú a certifikačnú činnosť odborne, nestranne a nezávisle,
- dôveryhodnosť, ktorá je garantovaná štátnymi orgánmi a organizáciami Slovenskej republiky (oprávnenia vydané Národným inšpektorátom práce, autorizácia Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR, akreditácia SNAS),
- komplexnosť poskytovaných služieb v celej šírke skupín technických zariadení od ich vzniku až po ukončenie prevádzky, ktorá je na trhu ojedinelá,
- proklientsky prístup, ktorý je základnou stratégiou spoločnosti,
- pružná organizácia služieb, ktoré zabezpečujú zodpovedajúce organizačné a personálne štruktúry spoločnosti, s pokrytím celého územia SR,
- technické vybavenie modernou prístrojovou a meracou technikou ako aj ďalšie materiálne a technické vybavenie,
- poskytovanie služieb na európskej úrovni, s využitím najnovších poznatkov vedy a techniky ako aj legislatívy EÚ.

Medzi dôležité nefinančné ukazovatele spoločnosti patrí aj skutočnosť, že v hodnotenom období spoločnosť venovala pozornosť vytváraniu podmienok pre ďalšie rozširovanie podnikateľských aktivít.

V súvislosti so vstupom spoločnosti do trhového prostredia bola zvýšená pozornosť venovaná zabezpečeniu marketingových činností.

Dôležitým predpokladom zabezpečenia podnikateľských a iných aktivít spoločnosti bolo budovanie, resp. udržiavanie ľudských zdrojov.

3. Informácie o vplyve činnosti spoločnosti na životné prostredie a na zamestnanosť

Podnikateľská činnosť spoločnosti ako aj ďalšie súvisiace činnosti spoločnosti nemali vplyv na životné prostredie a na zamestnanosť.

4. Informácie o udalostiach osobitného významu

Z hľadiska vonkajších i vnútorných vplyvov neboli zaznamenané žiadne udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, ktoré by mali podstatnejší vplyv na činnosť spoločnosti a na výsledky tejto činnosti.

5. Informácie o predpokladanom budúcom vývoji činnosti spoločnosti

Strednodobou perspektívou spoločnosti je rozvoj činností v zmysle jej poslania – najmä aktívne sa zapojiť do činnosti nezávislých tretích strán posudzujúcich naplnenie základných bezpečnostných požiadaviek pre technické zariadenia a výrobky už v etape návrhu, výroby, uvedenia na trh a do prevádzky vrátane súvisiacich systémov kvality (notifikovaná osoba podľa európskeho práva, resp. autorizovaná osoba podľa legislatívy Slovenskej republiky). Dôležitou úlohou bude naďalej aktívne pôsobiť v oblasti bezpečnosti technických zariadení v prevádzke a to vykonávaním opakovaných úradných skúšok a iných skúšok vyhradených technických zariadení a skúšok strojov. Ďalšou oblasťou bude vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce ako osoba oprávnená na výchovu a vzdelávanie a aktívne odovzdávanie skúseností a poznatkov z výkonu činnosti na seminároch, konferenciách a na vlastnej webovej stránke. Touto činnosťou zároveň spoločnosť podporuje úlohu Európskej konfederácie inšpekčných orgánov – CEOC, ktorej poslaním je podpora bezpečnosti technických zariadení v Európe cestou nezávislej inšpekcie a certifikácie podporujúc rozvoj kvality a riadenia technických rizík.

III. EKONOMIKA SPOLOČNOSTI

1. Základné zhodnotenie hospodárenia spoločnosti

Pri stanovovaní plánu výnosov a nákladov na rok 2008 sa vychádzalo z pomerne porovnateľného tempa rastu výnosov a nákladov za predchádzajúce obdobie. Vývoj ekonomických ukazovateľov za obdobie prvých troch štvrtrokov roku 2008 vykazoval tendenciu zachovania plánovanej krivky vývoja výnosov a nákladov. Posledný štvrtrok roku 2008 zaznamenal neštandardný vývoj predovšetkým v dôsledku celosvetovej ekonomickej krízy a jej dopadov na hospodárstvo Slovenskej republiky. Toto sa v našej spoločnosti prejavilo nižším tempom rastu výnosov ako nákladov, čo v konečnom dôsledku znamená záporný hospodársky výsledok za rok 2008. Okrem vplyvu ekonomickej krízy značné problémy pri realizácii úloh spoločnosti spôsobuje aj nevyjasnená legislatíva v oblasti bezpečnosti technických zariadení.

Skutočný objem výnosov a nákladov v porovnaní s plánom uvádza nasledujúca tabuľka (hodnotové údaje sú uvedené v tisícoch Sk):

Ukazovateľ	Plán 2008	Skutočnosť 1.1. - 31.12.2008
náklady	160 300	184 862
výnosy	162 000	176 610
HV	1 700	- 8 252

Rozhodujúci podiel v štruktúre majetku spoločnosti má obežný majetok (obežné aktíva) a z toho najvyšší podiel k 31.12.2008 predstavuje finančný majetok vo výške 57 003 tis. Sk. Stály majetok (stále aktíva) k 31.12.2008 tvorí dlhodobý hmotný a nehmotný majetok v zostatkovej hodnote 26 029 tis. Sk.

V súlade s finančným plánom na rok 2008 bol realizovaný investičný plán na rok 2008. Spoločnosť investovala do zvýšenia hmotného majetku v období od 1.1.2008 do 31.12.2008 prostriedky vo výške 7,04 mil. Sk a uzavrela zmluvu na investície vo výške 1,8 mil. Sk na dodávku administratívneho systému (AS).

Investície do dlhodobého hmotného majetku realizované v roku 2008 boli v nasledovnej štruktúre:

- výpočtová technika
- meracie prístroje
- kancelárske vybavenie
- vozidlá

Spoločnosť realizovala nákup dlhodobého majetku v súlade s finančným plánom z vlastných zdrojov. Zdrojmi krytia majetku sú predovšetkým vlastné imanie a z cudzích zdrojov sú to rezervy a krátkodobé záväzky.

2. Dôležité finančné ukazovatele spoločnosti

a) Finančný plán (v tis. Sk)

<i>Ukazovateľ</i>	<i>Plán 2008</i>	<i>Skutočnosť 1.1.- 31.12.2008</i>
výnosy spolu	162 000	176 610
náklady spolu	160 300	184 862
z toho:		
spotreba materiálu, energie	7 000	6 560
oprava a údržba	2 000	1 426
cestovné	11 000	12 630
reprezentačné	400	319
ostatné služby	20 000	20 233
mzdové náklady, odmeny či.	80 000	92 481
sociálne poistenie, DDS, ostatné soc. náklady	26 000	36 694
ostatné nepriame dane	300	447
odpis. pohľ., ost. poplatky	100	266
iné náklady	3 500	1 311
odpisy	10 000	12 495
hospodársky výsledok	1 700	- 8 252

Spoločnosť nie je výrobnou organizáciou, preto v štruktúre výnosov majú rozhodujúci podiel výnosy z hospodárskej činnosti – tržby za predaj služieb a zanedbateľný podiel (1,08 %) majú výnosy z finančnej činnosti – tržby z predaja vyradeného majetku, výnosové úroky, kurzové zisky.

V štruktúre nákladov majú rozhodujúci podiel náklady personálne, nakoľko spoločnosť nie je výrobno – obchodnou spoločnosťou a výnosy spoločnosti nie sú zaťažené vysokou spotrebou materiálu a energie. Materiálová náročnosť výnosov je nízka a materiálové náklady sú v prevažnej miere len náklady na bežnú prevádzku spoločnosti

(spotreba kancelárskeho a drobného materiálu, spotreba pohonných hmôt). Významnou položkou prevádzkových nákladov sú náklady na služby, z toho najvyššie sú náklady na nájomné a služby s nájmom spojené. S ohľadom na špecifiká inšpekčnej činnosti náročnej na organizačné zabezpečenie a výkony v priestoroch klientov, sú významnou položkou prevádzkových nákladov aj náklady na cestovné, poštovné a telefóny.

Spoločnosť nevykonáva činnosť, ktorá by mala negatívny vplyv na životné prostredie. Spoločnosť nevytvára účtovné rezervy na plnenie environmentálnych záväzkov.

b) Finančné investície

Súčasťou schváleného Podnikateľského plánu spoločnosti na rok 2008 bol nasledovný Plán investícií pre rok 2008:

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| • výpočtová technika | 2,6 mil. Sk |
| • meracie prístroje | 3,0 mil. Sk |
| • kancelárska technika | 0,6 mil. Sk |
| • motorové vozidlá | 2,0 mil. Sk |
| • administratívny systém (AS) | 3,0 mil. Sk |

Celkové plánované investície pre rok 2008 boli 11,2 mil. Sk. Skutočné náklady na nákup dlhodobého hmotného majetku v roku 2008 boli vo výške 7,04 mil. Sk, ktoré realizovala spoločnosť od 1.1.2008 do 31.12.2008. V tomto období bolo zároveň zrealizované verejné obstarávanie na dodávku administratívneho systému a bola uzavretá zmluva na dodávku v objeme 1,8 mil. Sk. Spoločnosť realizovala investície v štruktúre v súlade s podnikateľským plánom a rozdiel v plánovaných prostriedkoch a skutočne preinvestovaných predstavuje úsporu, ktorá bola dosiahnutá v procese verejného obstarávania.

3. Podnikateľský plán

Podnikateľský plán spoločnosti na rok 2008 bol schválený uznesením valného zhromaždenia. Súčasťou Podnikateľského plánu na rok 2008 je aj Finančný plán spoločnosti na rok 2008 a Investície spoločnosti na rok 2008.

Spoločnosť za obdobie roku 2008 nedosiahla hospodársky výsledok schválený Podnikateľským plánom, nakoľko tempo rastu nákladov prekročilo tempo rastu výnosov. Tento stav bol spôsobený predovšetkým nepriaznivým vývojom v poslednom štvrtroku 2008, v dôsledku ktorého spoločnosť vykazuje záporný hospodársky výsledok. Napriek uvedeným skutočnostiam spoločnosť zabezpečila financovanie hospodárskej činnosti a investičných procesov priebežne z vlastných zdrojov bez úverového zaťaženia.

4. Návrh na vyrovnanie straty

Spoločnosť vykazuje za obdobie od 1.1.2008 do 31.12.2008 účtovnú stratu, ktorú navrhuje účtovne vykryť z prostriedkov vedených na účte 428 - nerozdelený zisk minulých rokov a z prostriedkov rezervného fondu.

5. Zmluvy o výkone funkcií členov orgánov spoločnosti

Členovia orgánov spoločnosti vykonávajú svoju činnosť pre spoločnosť na základe zmlúv o výkone funkcie, ktoré upravujú vzťah medzi spoločnosťou a členom orgánu spoločnosti.

Členom orgánov spoločnosti, ktorí sú štátnymi zamestnancami, nepatrí za výkon funkcie odmena ani iný príjem v súlade so zákonom č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za rok 2008 boli vyplatené členom predstavenstva a dozornej rady odmeny vo výške 900 000,- Sk v súlade so zmluvou o výkone funkcie. Členom orgánov spoločnosti nebol v roku 2008 vyplatený žiaden podiel na zisku spoločnosti.

6. Zmluvy o poskytnutí úveru, pôžičky, o prevode alebo užívaní majetku spoločnosti

Spoločnosť nemá uzatvorené žiadne zmluvy o poskytnutí úveru, pôžičky, o prevode alebo užívaní majetku spoločnosti.

7. Informácie o prevode majetku spoločnosti

V priebehu roka 2008 nedošlo v podmienkach spoločnosti k žiadnemu prevodu majetku spoločnosti, ktorý podľa osobitných predpisov alebo stanov spoločnosti podlieha predchádzajúcemu súhlasu valného zhromaždenia alebo dozornej rady.

8. Nadobúdanie vlastných akcií, dočasných listov a obchodných podielov

V roku 2008 spoločnosť nenadobudla do svojho majetku žiadne vlastné akcie, dočasné listy ani obchodné podiely.

9. Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Spoločnosť nevytlačila počas roka 2008 žiadne náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

10. Účtovná závierka

Súčasťou účtovnej závierky je Súvaha, zobrazujúca stav majetku spoločnosti a zdrojov jeho krytia v peňažnom vyjadrení (príloha č. 3). Zdrojom krytia majetku spoločnosti sú predovšetkým vlastné zdroje a krátkodobé záväzky.

Prehľad o výsledku hospodárenia spoločnosti za účtovné obdobie, rozdiel medzi prvotnými nákladmi a výnosmi, vyjadruje Výkaz ziskov a strát (príloha č. 4).

Na účtovné výkazy nadväzujú Poznámky k účtovným výkazom (príloha č. 5), ktoré obsahujú informácie o účtovnej jednotke ako takej, informácie o účtovných zásadách, informácie o jednotlivých položkách súvahy a výkazu ziskov a strát, prehľad zmien vlastného imania, informácie o ekonomických vzťahoch so spriaznenými osobami a prehľad peňažných tokov.

11. Správa audítora k účtovnej závierke

V súlade s § 19 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a článku 19 Stanov spoločnosti predstavenstvo zabezpečilo overenie riadnej účtovnej závierky akciovej spoločnosti k 31.12.2008 audítorm. Správa nezávislého audítora pre akcionára spoločnosti je v prílohe č. 2.

IV. PERSONÁLNA A SOCIÁLNA OBLASŤ

1. Ľudské zdroje

Spoločnosť venuje trvalú pozornosť otázkam starostlivosti o zamestnancov, o ich odbornosť, motiváciu a stabilizáciu.

K 31. 12. 2008 (fyzický stav) bolo v pracovnom pomere v spoločnosti celkovo 183 zamestnancov (z toho 72 žien). Zo 183 zamestnancov bolo 103 výkonných inšpektorov spolu s vedúcimi inšpektormi a riaditeľmi pracovísk (z toho 11 žien), 7 ústredných inšpektorov (z toho 1 žena), 1 metodik pre zdvíhacie zariadenia a 59 zamestnancov operačného manažmentu (z toho 50 žien), 7 upratovačiek a 6 informátorov (z toho 10 žien).

V priebehu roka 2008 bolo prijatých do pracovného pomeru 16 zamestnancov, z toho 5 inšpektorov, 1 ústredný inšpektor, 1 zamestnanec kontroly na dobu určitú (dôchodca), 1 metodik pre zdvíhacie zariadenia na dobu určitú (dôchodca), 1 pracovník pre marketing a reklamu, 1 pracovník pre výchovu a vzdelávanie, 3 referenti databáz, 1 informátor a 2 upratovačky. Pracovný pomer rozviazalo 12 zamestnancov, z toho 6 inšpektorov, 1 metodik pre zdvíhacie zariadenia na dobu určitú (dôchodca), 1 zamestnanec kontroly na dobu určitú (dôchodca), 2 referenti databáz, 1 informátor a 1 upratovačka.

Spoločnosť zamestnávala 3 zamestnancov so zmenenou pracovnou schopnosťou. V spoločnosti v roku 2008 bol 40 hodinový pracovný týždeň. Priemerný vek zamestnancov spoločnosti bol v roku 2008 49 rokov.

Spoločnosť prijímala zamestnancov z úradov práce, inzerciou na internete - profesia, informáciou na webovej stránke.

2. Sociálna politika

Spokojnosť zamestnancov a ich sociálna pohoda významnou mierou prispievajú k zabezpečeniu úloh spoločnosti, preto spoločnosť ako zamestnávateľ poskytuje svojim zamestnancom sociálne výhody v maximálnej miere. Spoločnosť má pre danú oblasť prijaté Zásady sociálnej politiky, z ktorých vychádzajú aj príslušné vnútorné smernice.

V súlade so Smernicou pre tvorbu a použitie sociálneho fondu spoločnosť poskytuje svojim zamestnancom viaceré sociálnych výhod, napr. zabezpečuje pre zamestnancov stravovanie, poskytuje darčkové poukážky, prispieva na dopravu do zamestnania a späť, podľa potreby môže poskytnúť sociálnu výpomoc pri dlhotrvajúcej práceneschopnosti alebo pri úmrtí zamestnanca.

Spoločnosť v súlade so Smernicou pre poskytovanie doplnkového dôchodkového sporenia diferencovane, podľa dĺžky odpracovaného obdobia poskytuje svojim zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie.

V hodnotenom období spoločnosť umožnila svojim zamestnancom absolvovať preventívne lekárske prehliadky v rozsahu preventívnych programov pre dospelých (ukončenie v priebehu I. štvrťroka 2009).

3. Výchova a vzdelávanie

Spoločnosť pri vzdelávaní zamestnancov postupuje v súlade s § 153 Zákonníka práce. Systém výchovy a vzdelávania je pokrytý vnútornými smernicami, plánmi a programami na príslušné obdobie.

Podrobný postup vzdelávania zamestnancov spoločnosti a organizačné otázky pri výchove a vzdelávaní sú vyšpecifikované v Smernici pre prijímanie, vzdelávanie a skúšky zamestnancov spoločnosti. Určenie, ciele a formy vzdelávania sú podrobne rozpísané v projekte vzdelávania zamestnancov TI, a. s. a na základe požiadaviek riaditeľov pracovísk je spracovaný ročný Harmonogram vzdelávania zamestnancov TI, a. s.

Vzdelávanie zamestnancov spoločnosti sa realizuje vo viacerých skupinách na základe personálneho zloženia zamestnancov (napr. vrcholový manažment, stredný manažment, inšpektori, operačný manažment, skupina pre jazykovú prípravu).

Ťažiskom výchovno-vzdelávacieho procesu boli predovšetkým odborné semináre pre jednotlivé profesijné skupiny zamestnancov. Odborné semináre boli zabezpečené v rámci vlastných kapacít spoločnosti.

Okrem uvedených aktivít sa zamestnanci spoločnosti zúčastnili viacerých ďalších výchovno-vzdelávacích akcií organizovaných inými subjektmi (napr. preškolenie interných audítorov, účasť na školeniach súvisiacich so zmenami v legislatíve, účasť na odborných seminároch a konferenciách).

4 . Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Činnosť v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) v podmienkach spoločnosti v hodnotenom období bola zameraná hlavne na:

- splnenie stanovených úloh Programu realizácie koncepcie politiky BOZP v podmienkach spoločnosti,
- riadenie, zabezpečovanie a kontrolu plnenia úloh v oblasti BOZP (v súlade s Plánom kontrolnej činnosti, vykonávanie pravidelných periodických aj neperiodických kontrol a komplexných previerok BOZP a nadväzne kontroly plnenia opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a zlepšenia pracovného prostredia na jednotlivých pracoviskách, vstupné oboznámenie novoprijatých zamestnancov a preventívne zdravotné prehliadky zamestnancov),
- výchovu zamestnancov k BOZP,
- aktualizáciu pracovných postupov z hľadiska bezpečnej práce,
- spoluprácu pri riešení otázok BOZP s príslušnými vedúcimi zamestnancami a zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť a so zamestnaneckou radou.

Hlavným cieľom politiky BOZP v podmienkach činnosti spoločnosti bola ochrana zamestnancov v pracovnom procese, zameraná najmä na predchádzanie vzniku pracovných úrazov a iných poškodení zdravia súvisiacich s prácou.

Metódami pri vytváraní systému starostlivosti o BOZP bola aplikácia príslušných aktuálnych všeobecne záväzných právnych a bezpečnostných predpisov, technických noriem a vnútorných predpisov, identifikácia, hodnotenie a riadenie rizík jednotlivých pracovných činností, rozbor výsledkov kontrolnej činnosti (najmä periodických

a komplexných previerok BOZP uskutočnených na jednotlivých pracoviskách v marci 2008) a spätná väzba z pracovísk.

Uvedené činnosti boli zabezpečované prostredníctvom vybudovaných štruktúr bezpečnostnotechnickej služby a dodávateľským spôsobom (preventívne zdravotné prehliadky zamestnancov vykonané externou pracovnou zdravotnou službou.

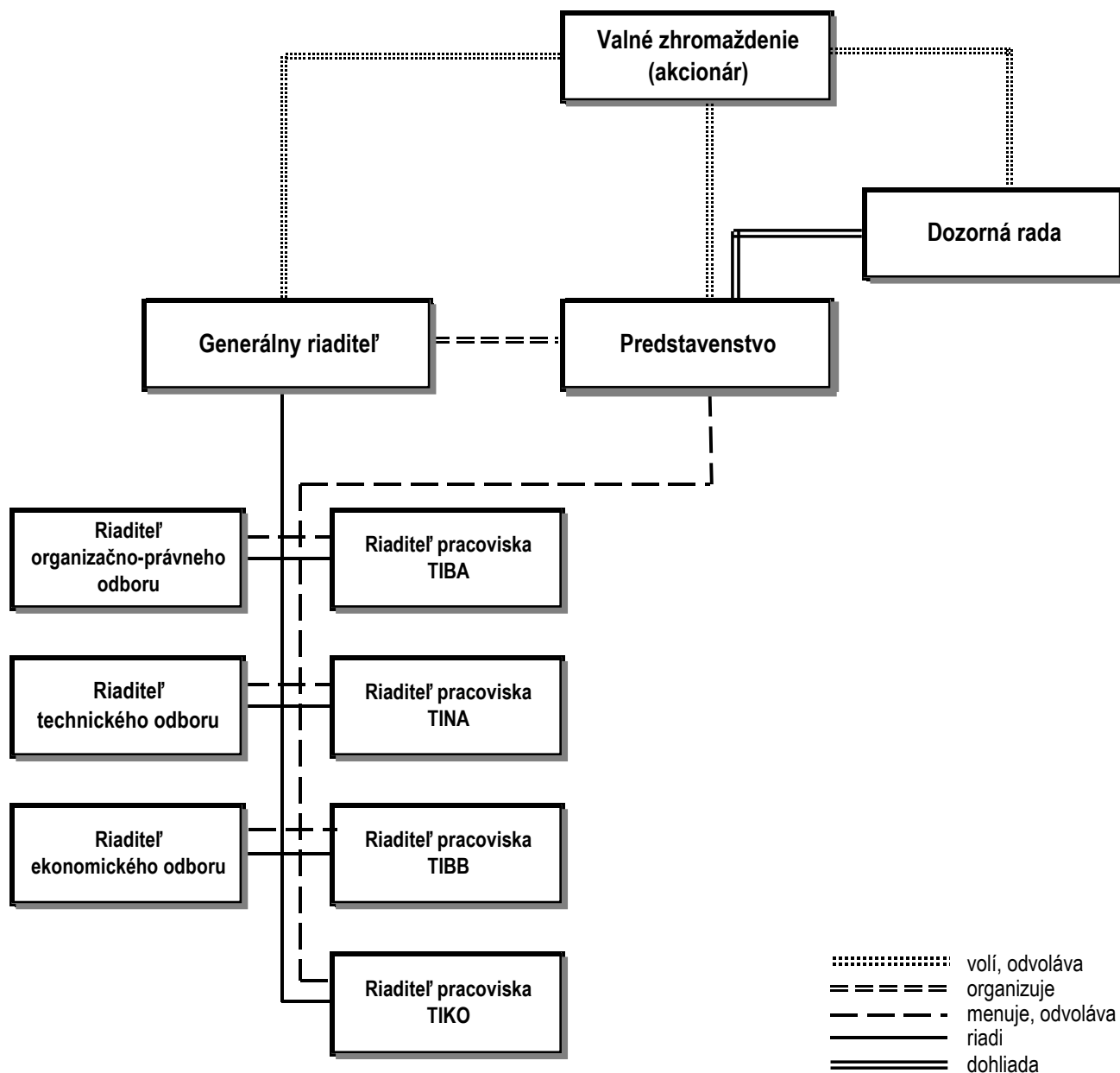
Úlohy bezpečnostnotechnickej služby boli v hodnotenom období zabezpečované predovšetkým vlastnými odbornými zamestnancami – bezpečnostnými technikmi pracovísk. V prípade potreby, napr. školenie vodičov referentov, boli úlohy zabezpečované prostredníctvom dodávateľa oprávneného k výkonu predmetnej činnosti.

S cieľom naplnenia zámerov Konceptie BOZP boli v hodnotenom období zrealizované nasledovné úlohy:

- vykonanie komplexnej previerky BOZP na všetkých pracoviskách v marci 2008, aktualizácia „Pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci“ vrátane prehodnotenia posúdenia rizík jednotlivých pracovných činností a nadväznú aktualizovanie zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov zamestnancom,
- pravidelná kontrola dodržiavania pravidiel BOZP inšpektorov v teréne,
- doplnenie vybavenia zamestnancov osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami,
- prerokovanie výsledkov kontroly BOZP na pracoviskách a so zamestnaneckou radou.

Pri hodnotení celkovej úrovne starostlivosti o BOZP možno konštatovať, že spoločnosť, ako zamestnávateľ má vytvorené zodpovedajúce podmienky z hľadiska organizačného, personálneho i materiálno-technického pre zabezpečenie všetkých úloh na tomto úseku.

Organizačná štruktúra spoločnosti



InfoAudit s.r.o.

Evidenčné číslo licencie 225

IČO: 357 45 508

DIČ: 2021415565

REG: Okr.súd BA I, Oddiel: Sro, VČ:1793/B

832 48 Bratislava

Pluhova 2

Tel: 02/44 55 922

Fax: 02/442 59 520

Správa o výsledku overenia ročnej účtovnej závierky k 31.12.2008
akciovej spoločnosti
Technická inšpekcia, a.s.
Trnavská cesta 56, 821 01 Bratislava

InfoAudit s.r.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA PRE AKCIONÁRA spoločnosti Technická inšpekcia, a.s

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky spoločnosti Technická inšpekcia, a.s. Trnavská cesta 56, 821 01 Bratislava, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2008, výkaz ziskov a strát a poznámky za rok končiaci k tomuto dátumu, ako aj prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalších vysvetľujúcich poznámok.

Zodpovednosť vedenia spoločnosti za účtovnú závierku

Vedenie spoločnosti je zodpovedné za zostavenie a objektívnu prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení jeho dodatkov. Táto zodpovednosť zahŕňa návrh, implementáciu a zachovávanie interných kontrol relevantných pre prípravu a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávne v dôsledku podvodu alebo chyby, ďalej výber a uplatňovanie vhodných účtovných zásad a účtovných metód, ako aj uskutočnenie účtovných odhadov primeraných za daných okolností.

Zodpovednosť audítora

Našu zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávne.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od rozhodnutia audítora, vrátane posúdenia rizika významných nesprávne v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie a objektívnu prezentáciu účtovnej závierky v účtovnej jednotke, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však za účelom vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených manažmentom, ako aj zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočné a vhodné východisko pre náš názor.


Názor

Podľa nášho názoru účtovná závierka poskytuje pravdivý a objektívny pohľad na finančnú situáciu spoločnosti Technická inšpekcia, a.s. k 31. decembru 2008, na výsledky jej hospodárenia a peňažné toky za rok končiaci k danému dátumu v súlade so Zákonom o účtovníctve.

Bratislava 17.03.2009

InfoAudit s.r.o.
Číslo audítorskej licencie 225
Pluhova 2
832 48 Bratislava




Zodpovedný audítor:
Ing. Bieliková Mária
Dekrét SKAU č.116